

# Cisco Webex 視訊會議簡易使用手冊

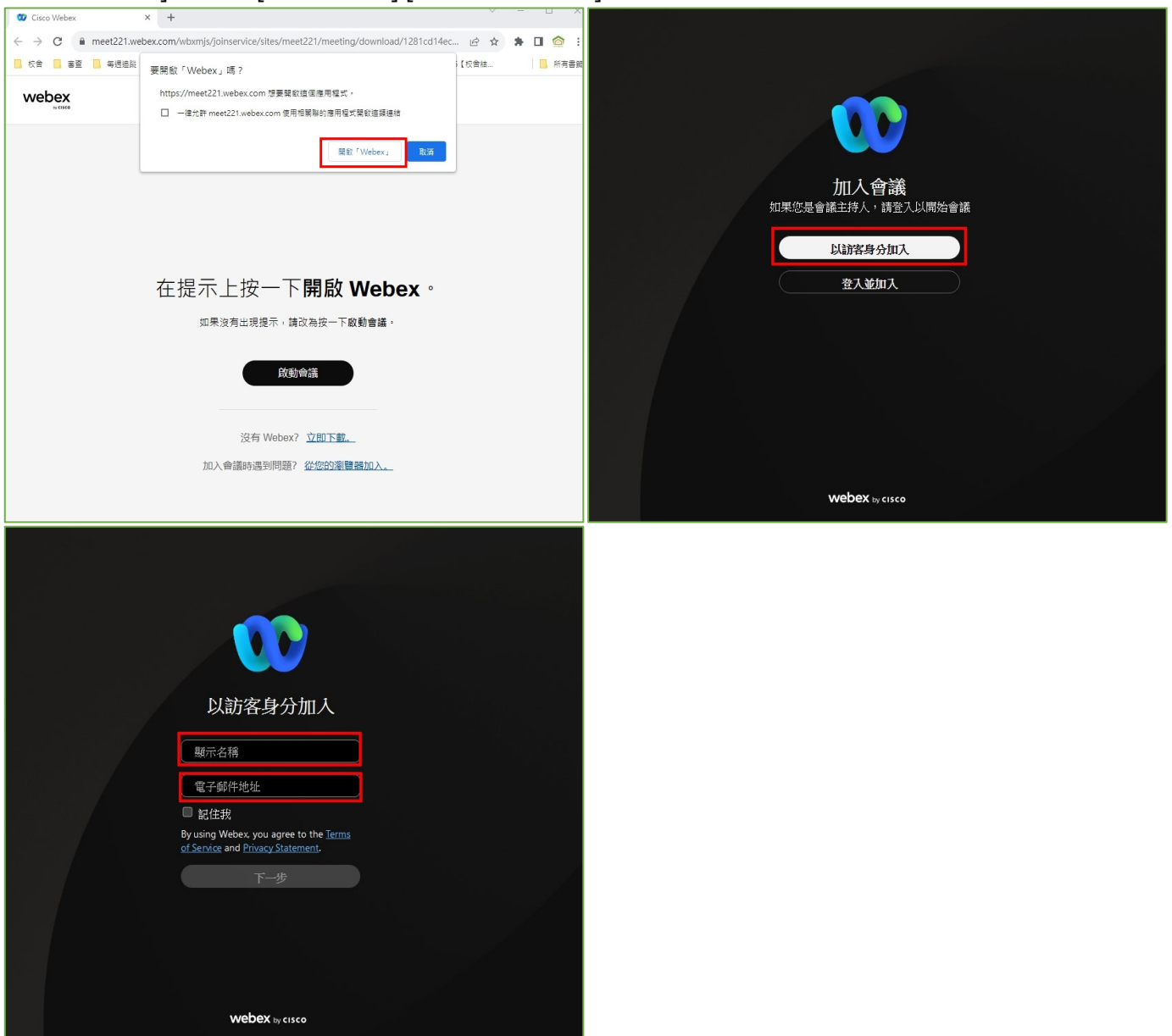
請搭配連線設備(電腦或行動裝置)參與會議，使用說明如下：

## 一、使用注意事項

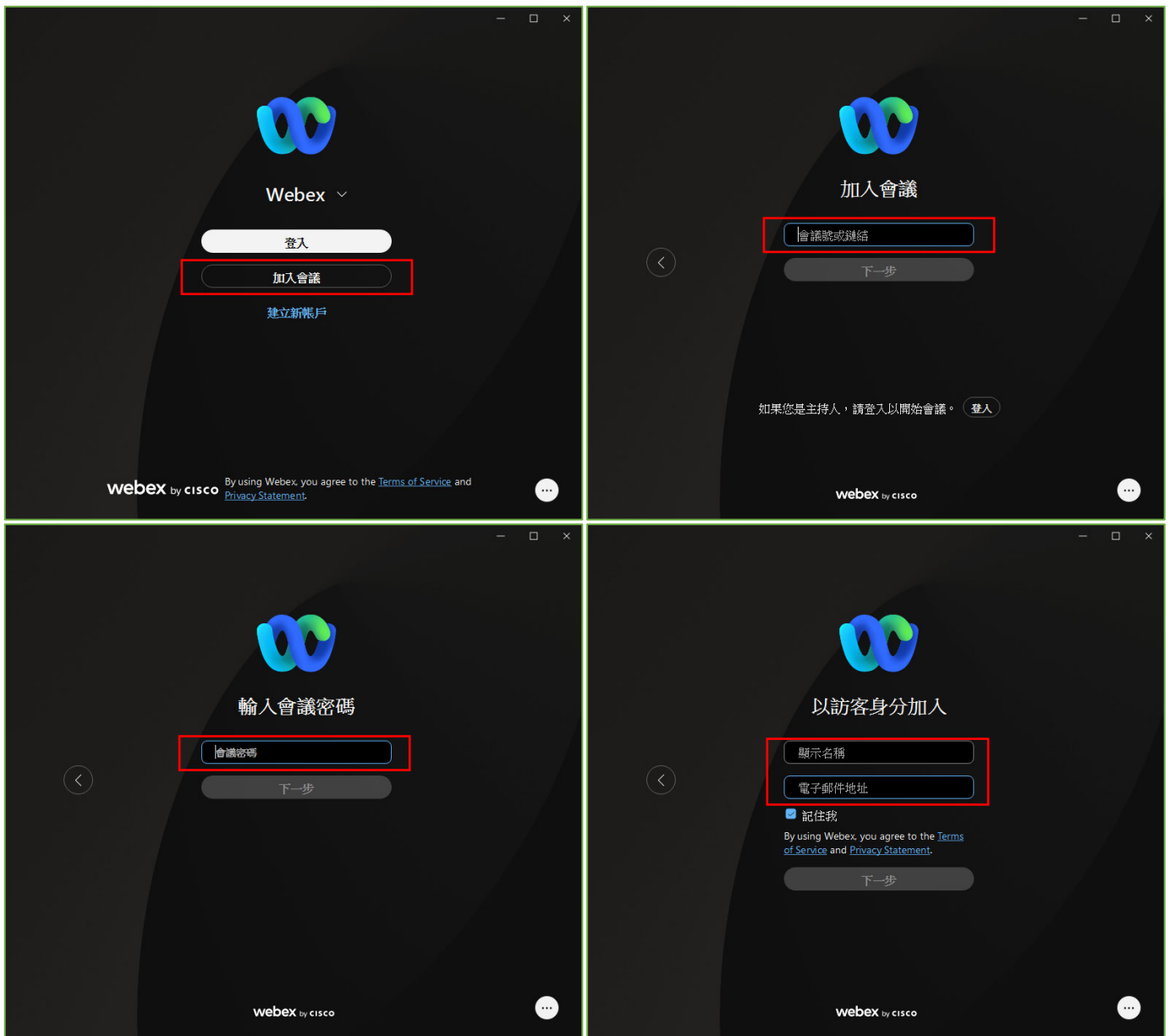
桌上型電腦使用者需配備麥克風與耳機，筆記型電腦、平板及手機使用者建議搭配耳機，並請於安靜的空間參與會議，避免收發音干擾。

## 二、桌上型電腦或筆記型電腦

1. 請至 <https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html> 下載應用程式。
2. 安裝完成後，點選會議主持人提供之會議連結，並允許瀏覽器開啟 Webex，點選 [ 以訪客身分加入 ]，輸入 [ 顯示名稱 ] [ 電子郵件地址 ] 即可加入會議。



3. 或者由桌面開啟 Webex 點選 [ 加入會議 ]，輸入會議主持人給予的「會議 ID」及「會議密碼」即可加入會議，輸入 [ 顯示名稱 ] 及 [ 電子郵件地址 ] 即可加入會議。



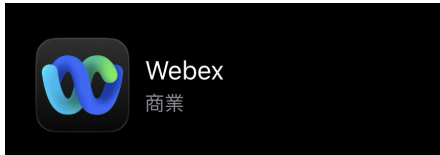
4. 加入會議前可先行於右下角 [ 設定 ] 進行語音測試，測試喇叭及麥克風是否正常。



5. 會議途中若遇到任何問題可透過聊天室進行發問，更多操作說明可參閱 Cisco Webex 官網。  
<https://help.webex.com/zh-tw/>

### 三、平板或手機(iOS& Android)

1. 請至 App Store & Play 商店搜尋 Webex 下載









1. 安裝完成後，點選會議主持人提供之會議連結，選擇 [ 打開 ] 開啟 Webex，開啟後選擇 [ 以訪客身分加入 ]，輸入 [ 顯示名稱 ] 及 [ 電子郵件地址 ]，[ 允許 ] Webex 取得麥克風、相機之權限後即可加入會議。



2. 或者開啟 app Webex，同前述 [ 允許 ] 各項權限後，點選 [ 加入會議 ]，輸入會議主持人給予的 [ 會議 ID ]，並輸入 [ 您的名稱 ] [ 您的電子郵件地址 ] 後點選加入，接著輸入 [ 會議密碼 ] 即可加入會議



3. 加入會議後，下方功能列  開啟/關閉麥克風、 開啟/關閉視訊、 使用喇叭/耳機收發音訊、 其他設定、 離開視訊會議，右上方功能列  查看參與者名單。



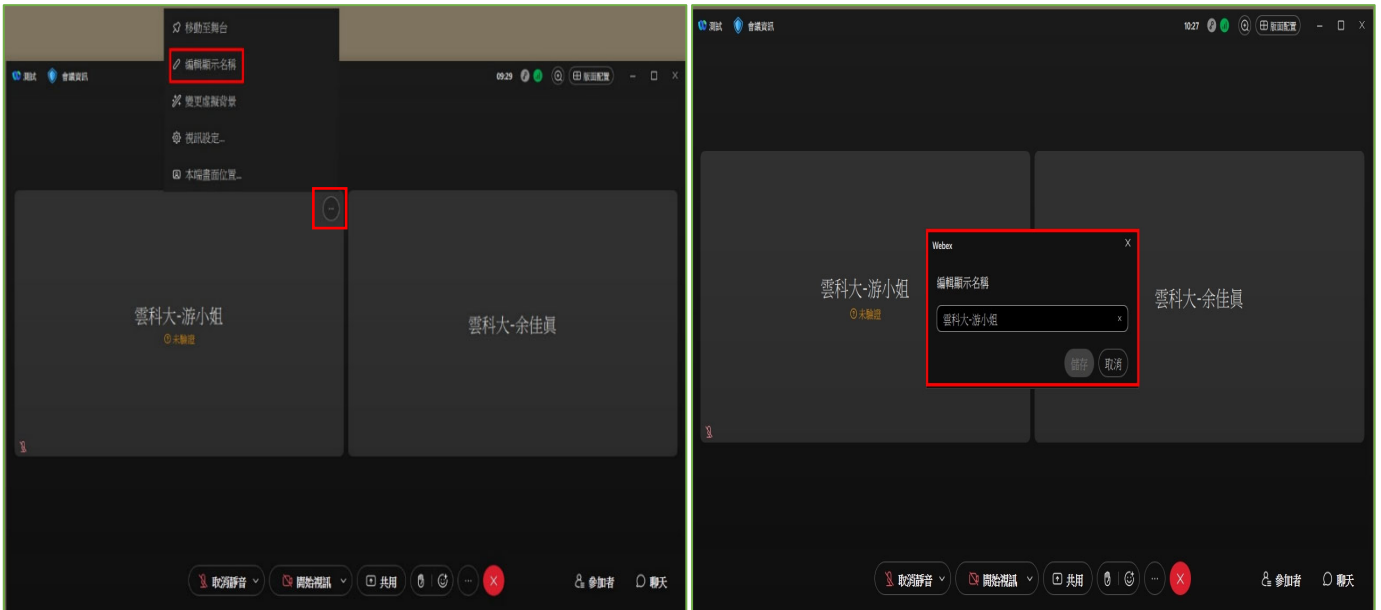
4. 點擊 [ 其他設定 ] 後，可點選手掌圖案 [ 舉手 ]，點擊右上角 [ 參與者名單 ] 可看到參與者，點擊 [ 聊天室 ] 可於此處進行留言發問。



5. 會議途中若遇到任何問題可透過聊天室進行發問，更多操作說明可參閱 Cisco Webex 官網。  
<https://help.webex.com/zh-tw/>

## 四、QA-如何更改名稱？

1. 桌上型電腦或筆記型電腦使用者，如要更改姓名，於您的個人視窗右上方，邊尋找 [ ... ] 更多選項圖案，按下編輯顯示名稱，即可更改名稱。



2. 平板或手機使用者，於您的個人視窗右上方，邊尋找 [ ... ] 更多選項圖案，按下編輯顯示名稱，即可更改名稱。

